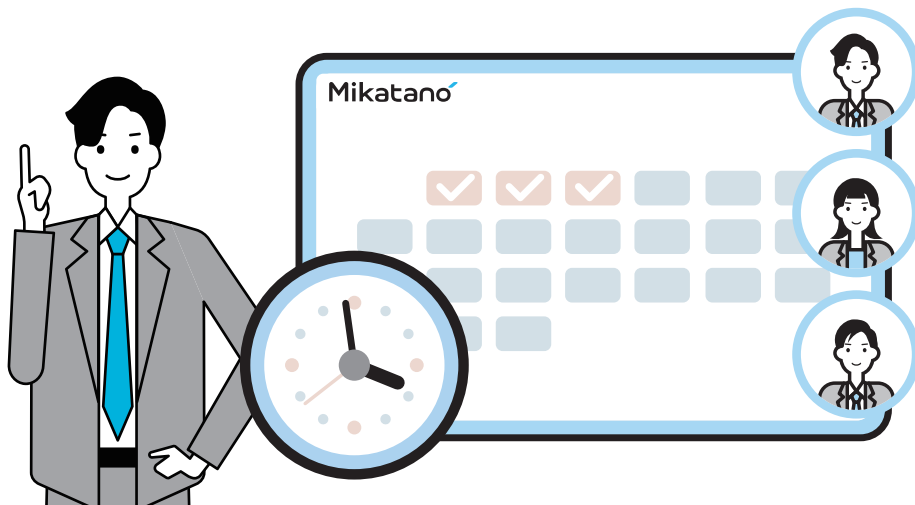


## 業務がまとまると会社が進化する

業務のペーパーレス化や、情報把握にかかる  
時間削減に繋がるDX支援のサービスです。  
全従業員がより一層本業に集中できる環境を整えます。



ウェブサイトはこちら  
<https://dx.f.jp.x.moneyforward.com/fukuokabank>



### スケジュール管理

いつでもどこでも、全従業員のスケジュール確認・共有が簡単に行えます。



### 業務連絡

全従業員に漏れなく、正確・迅速に情報共有できます。



### 取引先管理

全従業員で取引先情報を共有すると、顧客対応や引き継ぎが円滑に進みます。



### ワークフロー

フォーマットを埋めるだけで、どこからでも申請・承認ができます。



### 勤怠登録

どこからでもリアルタイムに勤怠の記録ができます。



### 書類保存

社内で作成した資料や、取引先から受領した書類等を一元管理できます。



### 勤怠登録が便利になりました

- ✓ 紙のタイムカードの代わりに1タップで出勤/退勤の時間を打刻
- ✓ 従業員の勤怠データはいつでも確認可能  
月末のタイムカード集めも不要に
- ✓ 打刻データを保存しているので  
月末の締め作業もデータ起こしが不要に



### 書類保存が便利になりました

- ✓ 電子帳簿保存法への対応が可能
- ✓ 検索機能で必要な書類がすぐに見つかる
- ✓ どれだけ使っても定額で安心

対応済

### 電子帳簿保存法

Mikatano ワークスでは注文書・契約書・送り状・領収書・見積書などの書類の保存ができます。

## 新規登録方法

新規登録方法については、はじめかたガイドにてわかりやすくご案内しております。

### Mikatano ワークス はじめかたガイド



<https://dx.f.jp.x.moneyforward.com/products/pdf/pkg-first-step-guide.pdf>

### 業務効率化 プラン

月額（税込）

4,950 円

含まれるサービス

Mikatano ワークス

※契約月は無料でご利用いただけます。

### よくある質問

#### Q. クレジットカード以外の支払い方法はありますか？

A. 恐れ入りますが、クレジットカード以外の支払い方法には対応していません。

#### Q. 請求情報はどこで確認できますか？

A. Mikatano ID の画面右上に表示されたご自身のお名前をクリックし、契約管理 > 請求情報 にてご確認ください。なお、ご利用料金は、月初に契約しているプランをもとに決定し、翌月 9 日にクレジットカード決済にて請求させていただきます。

#### Q. サービスを利用するための条件はありますか？

A. 福岡銀行に口座を保有されており、インターネットにアクセスできる環境をお持ちであれば、個人事業主から法人まで幅広くご利用いただけます。  
詳細は指定サービスに関する特約・各種利用規約をご確認ください。  
利用開始方法については、はじめかたガイドをご確認ください。

#### Q. 月の途中で退会することはできますか？

A. 月の途中で Mikatano ID の削除をいただくことで退会ができます。退会手続き完了以降は Mikatano ID に紐づく全てのサービスがご利用いただけなくなりますのでご注意ください。  
なお、月の途中で退会した場合でもその月の利用料金は全額発生いたします。

#### Q. 退会やプラン変更の際に手数料はかかりますか？

A. かかりません。

#### Q. サービスについて問い合わせをすることはできますか？

A. サービス紹介サイトにあるお問い合わせフォームよりお問い合わせいただければ、マネーフォワードエックス株式会社よりメールにてご連絡いたします。

※平日のみ、お問い合わせを拝見・返信しております。  
回答にお時間をいただく場合がございますのでご了承ください。